

Tito Armando Juárez Armenta
Jefe de la Unidad de Revisión y Supervisión Interna
Secretaría de Pesca, Acuacultura y Desarrollo Agropecuario

Domicilio (Iztacihuatl 535, colonia Puesta del Sol, CP. 23095, La Paz, B.C.S.)	Fecha de Nacimiento: 06 de Diciembre de 1955
E-mail: tjuarez@bcs.gob.mx	Teléfono: 123 9400 Ext. 06005

FORMACIÓN ACADÉMICA

1964-1970	Certificado Escuela Rural Emiliano Zapata, en Ejido Miguel Alemán, municipio de Guasave, Sinaloa.
1970-1973	Certificado Escuela Secundaria Miguel Hidalgo y Costilla, en Adolfo Ruiz Cotines, Municipio de Guasave, Sinaloa.
1973-1975	Certificado Preparatoria Guasave dependiente de la Universidad Autónoma de Sinaloa, en Guasave, Sinaloa.
1975-1980	Título Escuela Superior de Agricultura dependiente de la Universidad Autónoma de Sinaloa, en Culiacán, Sinaloa.

CURSOS - CERTIFICACIONES

15/09/2005	Servicio Profesional de Carrera Trabajo en Equipo Nivel 2 / Reconocimiento Universidad Santillana – CD. de México, impartido a través de e-learning
15/11/2005	Servicio Profesional de Carrera Negociación Nivel 2 / Reconocimiento Universidad Santillana – CD. de México, impartido a través de e-learning
19/12/2005	Introducción General a la Administración Pública Federal en México/ Reconocimiento Universidad Santillana – CD. de México, impartido a través de e-learning
18/12/2007	Servicio Profesional de Carrera Visión Estratégica Nivel 2 / Constancia Universidad Lasalle – CD. de México, impartido a través de e-learning
13/11/2008	Integración de Equipos de Trabajo y Manejo de Conflictos/ Constancia Colegio de Postgraduados, Texcoco, Estado de México, impartido a través de e-learning
19/12/2008	Cohaching Organizacional/ Constancia Colegio de Postgraduados, Texcoco, Estado de México, impartido a través de e-learning
13/03/2009	Taller de Presentaciones Efectivas y Manejo de Juntas/Constancia Colegio de Postgraduados, Texcoco, Estado de México, impartido a través de e-learning
12/03/2010	Introducción a SAP/Recursos Materiales/ Constancia Secretaría de la Función Pública y SAGARPA, Cd. de México

16/08/2012	Matriz de Indicadores para Resultados/ Constancia Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Cd. de México, impartido a través de e-learning
08/09/2012	Diplomado de Presupuesto Basado en Resultados/ Constancia Secretaría de Hacienda y Crédito Público-Universidad Nacional Autónoma de México, Cd. de México, impartido a través de e-learning
28/04/2014	Materia de Reforma Constitucional de Transparencia, Protección de Datos Personales, Clasificación y Desclasificación de la Información/Reconocimiento Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública en B.C.S. La Paz, B.C.S.
26/04/2016	Sistema Nacional Anticorrupción/ Reconocimiento Contraloría General y Centro de Consultoría, Auditoría y Desarrollo Profesional, S.C., La Paz, B.C.S.
24/05/2016	Fortalecimiento del Control Interno Preventivo en la Administración Pública en Atención al Sistema Nacional Anticorrupción/ Reconocimiento Contraloría General, Secretaría de la Función Pública, La Paz, B.C.S.

TRAYECTORIA PROFESIONAL	
16/05/1980 31/12/1985	Auditor en la Dirección General de Auditoría Interna de la Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos en la Cd. de México. <ul style="list-style-type: none"> Realización de auditorías técnicas a programas de la Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos participación en entregas-recepción de Servidores Públicos de la Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos.
01/01/1986 30/09/1990	Jefe de Departamento en la Contraloría Interna de la Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos en la Cd. de México. <ul style="list-style-type: none"> Realización de auditorías técnicas. supervisión de los trabajos realizados por las Contralorías Internas en los Estados de la República Mexicana.
01/10/1990 31/01/1991	Subcontralor de Control de la Contraloría Interna de la Delegación Estatal de la SARH en Baja California Sur. <ul style="list-style-type: none"> Coordinar al equipo de trabajo responsable de realizar las auditorías de control Revisión de expedientes técnicos de las auditorías realizadas Elaborar y enviar a oficinas centrales de la Contraloría Interna los informes de resultados de las auditorías realizadas.
01/02/1991 31/05/1995	Subcontralor de Auditoría de la Contraloría Interna de la Delegación Estatal de la SARH en Baja California Sur. <ul style="list-style-type: none"> Coordinar al equipo de trabajo responsable de realizar las auditorías administrativas Revisión de expedientes técnicos de las auditorías realizadas Elaborar y enviar a oficinas centrales de la Contraloría Interna los informes de resultados de las auditorías realizadas.

<p>01/06/1995 15/12/1996</p>	<p>Contralor Interno en la Delegación Estatal de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural en Baja California Sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar al equipo de trabajo responsable de realizar las auditorías técnicas-administrativas • Revisión de expedientes de las auditorías realizadas • Elaborar y enviar a oficinas centrales de la Contraloría Interna los informes de resultados de las auditorías realizadas.
<p>16/09/1997 15/04/2001</p>	<p>Jefe de la Unidad de Administración de Recursos Financieros de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación en Baja California Sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrar los recursos financieros de la Delegación Estatal de la SAGARPA en apego a la legislación aplicable. • Participar en los procesos licitatorios para la adquisición de bienes y servicios.
<p>16/04/2001 15/04/2002</p>	<p>Secretario Particular en la Delegación de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación en Baja California Sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar al equipo de trabajo de la Delegación • Organizar y dar seguimiento a la agenda del C. Delegado
<p>16/04/2002 15/10/2010</p>	<p>Jefe de la Unidad de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación en Baja California Sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrar los recursos Materiales de la Delegación Estatal de la SAGARPA en apego a la legislación aplicable. • Coordinar al equipo de trabajo de la Unidad • Participar en los procesos licitatorios para la adquisición de bienes y servicios.
<p>01/07/2011 09/09/2015</p>	<p>Jefe del Departamento de Control Interno en la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico, en Baja California Sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar el adecuado ejercicio y aplicación del fondo revolvente y de los recursos asignados a la Secretaría. • Coordinar y supervisar el proceso de entrega-recepción de servidores públicos de la Secretaría, Administración Pública 2011-2015 .
<p>10/09/2015</p>	<p>Jefe de la Unidad de Revisión y Supervisión Interna en la Secretaría de Pesca, Acuicultura y Desarrollo Agropecuario, en Baja California Sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programar, organizar y efectuar revisiones respecto al cumplimiento de las atribuciones de las áreas de la Secretaría. • Supervisar el adecuado ejercicio y aplicación del fondo revolvente y de los recursos asignados a la Secretaría.