

Hernán Rafael Flores Cota

Encargado del Departamento de Pesca Deportiva

Secretaria de Pesca, Acuicultura y desarrollo Agropecuario del Gob. Del Edo. De B.C.S.

Domicilio: del Arriero #286, col Camino Real, La Paz, B.C.S

Fecha de Nacimiento: 6/04/1983

E-mail: hernan.flores83@gmail.com

Teléfono: 6121119383

FORMACIÓN ACADÉMICA

Agosto de 1989 - julio 1995	Primaria: Vicente Guerrero, La Paz B.C.S.
Agosto 1995 – Julio 1998	Secundaria: Manuel F. Montoya, Santa Rosalía B.C.S
Agosto 1998 – Julio 2001	Media Superior: Centro De Bachilleratos Técnicos y de Servicios # 69 (CBTyS #69), Santa Rosalía B.C.S.
Enero 2007 – diciembre 2010	Superior: Universidad Pedagógica Nacional U3a, Lic. En Intervención Educativa, La Paz B.C.S

CURSOS - CERTIFICACIONES

Octubre 2007	IX Congreso internacional de Educación “educación para el talento”, en San José del Cabo
Junio 2007	2° Congreso de educación “los valores humanos para una educación por competencias... un desafío posible”, San José del Cabo
Agosto 2006 – enero 2007	Curso/taller “educación y apreciación de las artes escénicas” La Paz, B.C.S.

TRAYECTORIA PROFESIONAL

Febrero a julio del 2009	Capacitador Asistente Electoral (CAE) en el IFE <ul style="list-style-type: none">• Capacitación a las personas que fueron sorteadas para participar como funcionarios de casillas, durante las elecciones.• Persuadir a las personas elegidas en participar como funcionarios de casillas.
Enero – noviembre 2009	Prácticas profesionales en el departamento de educación ambiental de la SEMARNAT <ul style="list-style-type: none">• apoyo en planeación y realización de cursos/talleres de educación ambiental.• Capacitación a grupos interesados en la educación ambiental.• Dar cursos en las primarias y bachilleres que solicitan los cursos.
Febrero 2010 – junio 2011	Jefe del departamento de ventas en Isuzu Camiones <ul style="list-style-type: none">• Prospección y atención de cartera de clientes y de posibles clientes• Coordinar los trabajos relacionados al departamento de ventas
Junio 2011 – septiembre 2015	Asistente Privado Del Secretario De Pesca y acuicultura Del Gobierno Del Edo. De B.C.S. <ul style="list-style-type: none">• Coordinar las actividades del funcionario durante las diferentes salidas fuera de la oficina.

	<ul style="list-style-type: none">• Calendarizar y organizar los mantenimientos de las unidades a cargo del despacho del funcionario.• Maneja los vehículos oficiales de funcionario en sus diversas salidas.
Septiembre 2015 - actualidad	Encargado del Departamento de Pesca Deportiva, en la Subsecretaria De Pesca Y Acuicultura <ul style="list-style-type: none">• Organización y planeación de las actividades del departamento• Salidas a los campos pesqueros en apoyo a los trabajos técnicos de la propia subsecretaria.• Apoyar en la ejecución de los programas estatales y federales propios del departamento y de los que se soliciten.